



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG

**RENCANA KERJA
(RENJA)**

**SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KOTA PADANG PANJANG
TAHUN 2018**

**PADANG PANJANG
2017**

DAFTAR ISI

BAB I	: PENDAHULUAN	
1.1.	LatarBelakang	1
1.2.	LandasanHukum	1
1.3.	MaksuddanTujuan	2
1.4.	SitematikaPenulisan	3
BAB II	: EVALUASI PELAKSANAAN RENJA 2014 SEKRETARIAT DPRD	
2.1.	EvaluasiPelaksanaanRenjaTahun 2014 dan CapaianRenstra SekretariatDPRD	4
2.2.	AnalisisKinerjaPelayananSekretariatDPRD	4
2.3.	Isu-isuPentingPenyelenggaraanTugasdanFungsiSKPD	5
2.4	Review terhadaprancanganawal RKPD	5
2.5.	PenelaahanUsulan Program danKegiatanMasyarakat	5
BAB III	: TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	
3.1.	TelaahanterhadapKebijakanNasional	9
3.2.	Tujuan dan Sasaran Renja Sekretaria tDPRD	10
3.3.	Program dan Kegiatan	11
BAB IV	: PENUTUP	
A.	Catatan Penting	17
B.	Kaidah-kaidah pelaksanaan	17
C.	Rencana Tindak Lanjut	18

BAB I

PENDAHULUAN

1.1.LATAR BELAKANG

Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) adalah suatu dokumen perencanaan yang akan dipedomani oleh setiap stakeholder dalam penyelenggaraan pembangunan daerah Kota Padang Panjang yang merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan penjabaran lebih lanjut dari Visi dan Misi Pemerintah Daerah.

Sebagai bahan masukan dasar dalam penyusunan RKPD dimaksud, maka disusunlah Rancangan Renja OPD yang akan dipedomani oleh setiap stakeholder dalam Penyelenggaraan Pembangunan Daerah Kota Padang Panjang Tahun 2018. Renja OPD Tahun 2018 ini dibuat dengan mempedomani Renstra Sekretariat DPRD Tahun 2013-2018, RPJMD Kota Padang Panjang Tahun 2013-2018, LKjiPTahun 2016, LKPJ Tahun 2016 serta masukan lain yang relevan dengan penyusunan rencana kerja ini.

1.2.LANDASAN HUKUM

Dasar hukum yang digunakan dalam penyusunan Renja OPD Tahun 2018 ini adalah :

- a. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kota Kecil dalam Lingkungan daerah Propinsi Sumatera Tengah;
- b. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistim Perencanaan Pembangunan Nasional;
- c. Undang-Undang Nomor 12 tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan;
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah;
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah ;

- f. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah ;
- g. Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Tahapan dan Tata Cara Penyusunan Renja SKPD;
- h. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
- i. Peraturan Daerah Kota Padang Panjang Nomor 1 Tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Padang Panjang sebagaimanatelahdiubahdenganPeraturan Daerah Kota Padang Panjang Nomor 14 Tahun 2010;
- j. Peraturan Daerah Kota Padang Panjang Nomor 11 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kota Padang Panjang Tahun 2005-2025;
- k. Peraturan Daerah Kota Padang Panjang Nomor5 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kota Padang Panjang Nomor 7 tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Padang Panjang Tahun 2013-2018;
- l. Peraturan Walikota Padang Panjang Nomor 8 tahun 2009 tentang Prosedur Penyusunan Produk Hukum Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Padang Panjang;
- m. Peraturan Walikota Padang Panjang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Sistem dan Prosedur Perencanaan dan Penganggaran Daerah Kota Padang Panjang;
- n. Peraturan Walikota Padang Panjang Nomor 30 Tahun 2017 tentang Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian TugasSekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Padang Panjang.

1.3.MAKSUD DAN TUJUAN

1.3.1. Maksud

- a. Sebagai penjabaran tindak lanjut dalam pencapaian kinerja sesuai dengan Renstra Sekretariat DPRD.

- b. Sebagai acuan dalam penetapan rencana kegiatan dalam pelaksanaan pembangunan Tahun 2018.

1.3.2. Tujuan

- a. Untuk menetapkan prioritas pembangunan daerah Tahun 2018 berdasarkan isu dan masalah yang berkembang dan dapat ditanggulangi Tahun 2016.
- b. Untuk menetapkan tahapan kegiatan Tahun 2018 sesuai dengan skala prioritas dan anggaran yang tersedia.

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

Rencana Kerja Tahun 2018 Sekretariat DPRD Kota Padang Panjang disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

- 1.5. Latar Belakang
- 1.6. Landasan Hukum
- 1.7. Maksud dan Tujuan
- 1.8. Sitematika Penulisan

BAB II: EVALUASI PELAKSANAAN RENJA OPD TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra OPD
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan OPD
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi OPD
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat (hasil Musrenbang)

BAB III : TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Propinsi
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja OPD
- 3.3. Program dan Kegiatan

BAB IV PENUTUP

- Catatan Penting

- Kaidah-kaidah Pelaksanaan
- Rencana Tindak Lanjut

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra OPD

Untuk melihat capaian kinerja suatu program dan kegiatan perlu dilakukan analisis. Hal ini diperlukan untuk melihat sejauh mana tingkat capaian atau keberhasilan pelaksanaan suatu program dan kegiatan serta apa permasalahan atau kendala yang ada dalam pelaksanaan sehingga dengan adanya tinjauan demikian, pelaksanaan program dan kegiatan akan dapat dievaluasi secara detail yang nantinya akan berguna untuk keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan di tahun-tahun mendatang.

Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Padang Panjang pada Tahun 2018 melaksanakan 9 program dengan 35 kegiatan. Dari berbagai program dan kegiatan tersebut telah diupayakan secara maksimal untuk terlaksana sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Secara umum pencapaian target kinerja pada Sekretariat DPRD Kota Padang Panjang dapat dicapai sebagaimana yang direncanakan. Meskipun demikian kita menyadari juga bahwa disana-sini pada beberapa program dan kegiatan, hasilnya belumlah seperti yang diharapkan. Namun tentunya hal ini tidak akan mengurangi tekad dan semangat kita untuk menjadi lebih baik dimasa-masa yang akan datang.

Secara keseluruhan dalam pelaksanaan renja dan capaian renstra tahun lalu tingkat capaian program adalah 74,22% untuk Tahun Anggaran 2016 dan 2017 akan diusahakan mencapai target yang telah ditetapkan dalam Renstra Sekretariat DPRD Tahun 2013-2018.

Pada bagian ini dilampirkan Tabel 2.1

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan OPD

Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Padang Panjang tidak memiliki SPM dan IKK

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi OPD

Dalam melaksanakan tugasnya Sekretariat DPRD mempunyai tugas pokok menyelenggarakan administrasi kesekretariatan, administrasi keuangan, mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD dan menyediakan serta mengkoordinasikan tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD sesuai dengan kemampuan keuangan daerah.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana tersebut diatas, Sekretariat DPRD mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Penyelenggaraan administrasi kesekretariatan dan Humas DPRD.
- b. Penyelenggaraan persidangan dan hukum DPRD
- c. Penganggaran, penyelenggaraan dan pengendalian administrasi keuangan DPRD
- d. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.

Dalam melaksanakan semua tugas pokok dan fungsi tersebut di atas agar dapat berjalan dengan baik perlu didukung oleh sarana dan prasarana yang memadai.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Dalam menyusun rencana kerja Sekretariat DPRD perlu perbandingan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan. Ini dilakukan dengan mengkaji program kegiatan-kegiatan yang telah dilaksanakan, sedang dilaksanakan serta kegiatan yang akan dilaksanakan.

Pada bagian ini disajikan Tabel 2.4

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Renja OPD sebagai bahan bagi penyusunan RKPD dalam penyusunannya telah disinkronkan dengan usulan anggota DPRD sehingga Renja Sekretariat DPRD memuat program kegiatan yang sesuai dengan isu-isu penting dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsinya.

Pada bagian ini disajikan Tabel 2.5

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaahan terhadap kebijakan nasional dan propinsi

Dalam rangka mewujudkan pembangunan yang terpadu dan bersinergi antara pembangunan nasional dan pembangunan daerah, diperlukan sinkronisasi prioritas nasional dan daerah. Untuk itu perlu digambarkan terlebih dahulu visi dan misi serta prioritas pembangunan yang terdapat dalam RPJMN Tahun 2010-2014, yang selanjutnya akan dijadikan sebagai salah satu acuan dalam penentuan prioritas pembangunan daerah. Adapun Visi Indonesia dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2010-2014 adalah "Terwujudnya Indonesia yang Sejahtera, Demokratis, dan Berkeadilan". Sejahtera mencerminkan terwujudnya peningkatan kesejahteraan rakyat, melalui pembangunan ekonomi yang berlandaskan pada keunggulan daya saing, kekayaan sumber daya alam, sumber daya manusia dan budaya bangsa. Tujuan penting ini dikelola melalui kemajuan penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi. Demokrasi mencerminkan terwujudnya masyarakat, bangsa dan negara yang demokratis, berbudaya, bermartabat dan menjunjung tinggi kebebasan yang bertanggungjawab serta hak asasi manusia, dan keadilan mencerminkan terwujudnya pembangunan yang adil dan merata, yang dilakukan oleh seluruh masyarakat secara aktif, yang hasilnya dapat dinikmati oleh seluruh bangsa Indonesia.

Sedangkan Misi Pembangunan Nasional adalah 1) melanjutkan pembangunan menuju Indonesia yang sejahtera, 2) memperkuat pilar demokrasi, dan 3) memperkuat dimensi keadilan di semua bidang. Visi dan Misi pemerintah Tahun 2010-2014 tersebut dijabarkan lebih operasional kedalam sebelas Prioritas Nasional yaitu: (1) reformasi birokrasi dan tata kelola; (2) pendidikan; (3) kesehatan; (4) penanggulangan kemiskinan; (5) ketahanan pangan; (6) infrastruktur; (7) iklim investasi dan usaha; (8) energi; (9) lingkungan hidup dan bencana; (10) daerah tertinggal, terdepan, terluar, dan pasca konflik; serta (11) kebudayaan, kreativitas, dan inovasi teknologi.

Sekretariat DPRD sebagaibagiandari DPRD yang bermitra dengan Pemerintah Kota Padang Panjang yang telah memiliki RPJMD tahun 2013-2018 dengan visi pembangunan Padang Panjang yang amanah, aman dan sejahtera, turut

serta mensinergikan Rencana Kerja Sekretariat DPRD untuk ikut berperan dalam mewujudkan kebijakan nasional tersebut, di antaranya penyelenggaraan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance), pengelolaan keuangan/ anggaran yang berbasis kesejahteraan masyarakat serta tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD yang lain dalam rangka melaksanakan pelayanan terhadap DPRD sebagai mitra Pemerintah Kota Padang Panjang.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja OPD

Tujuan

Tujuan dan sasaran Rencana Kerja Sekretariat DPRD merupakan penjabaran visi dan misi Sekretariat DPRD yang lebih spesifik dan terukur sebagai upaya mewujudkan visi dan misi pembangunan jangka menengah dan dilengkapi dengan sasaran yang hendak dicapai. Tujuan dari Rencana Strategi diperoleh dari hasil analisis silang antara faktor-faktor kunci keberhasilan dengan misi. Hasil analisis tersebut yang kemudian menghasilkan tujuan strategis sebagai berikut :

1. Terwujudnya penyelenggaraan administrasi keuangan, aset, rumah tangga dan perjalanan dinas DPRD.
2. Terwujudnya penyelenggaraan Rapat DPRD secara paripurna.
3. Terwujudnya penyelenggaraan kordinasi antara Sekretariat DPRD dengan SKPD lainnya dalam rangka menyelenggarakan pemerintahan daerah.
4. Terwujudnya peningkatan kemampuan, kapasitas dan kinerja kelembagaan untuk mendukung kegiatan DPRD dalam pelayanan kepada masyarakat.

Sasaran

1. Terwujudnya penyelenggaraan administrasi keuangan, aset, rumah tangga dan perjalanan dinas DPRD.
2. Terlaksananya penyelenggaraan Rapat DPRD secara paripurna.
3. Terlaksananya penyelenggaraan kordinasi antara Sekretariat DPRD dengan SKPD lainnya dalam rangka menyelenggarakan pemerintahan daerah.
4. Tercapainya peningkatan kemampuan, kapasitas dan kinerja kelembagaan untuk mendukung kegiatan DPRD dalam pelayanan kepada masyarakat.

3.3. Program dan Kegiatan

Program dan kegiatan yang direncanakan untuk dilaksanakan tahun 2016 adalah sebagai berikut :

I. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

1. Kegiatan penyediaan jasa surat menyurat
2. Kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
3. Kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional
4. Kegiatan penyediaan jasa administrasi keuangan
5. Kegiatan penyediaan jasa kebersihan kantor
6. Kegiatan penyediaan alat tulis kantor
7. Kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan
8. Kegiatan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
9. Kegiatan penyediaan bahan bacaan peraturan perundang-undangan
10. Kegiatan penyediaan makanan dan minuman
11. Kegiatan rapat-rapat, koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
12. Kegiatan penyediaan jasa administrasi teknis perkantoran

II. Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur

1. Kegiatan pengadaan perlengkapan rumah jabatan/dinas
2. Kegiatan pengadaan perlengkapan gedung kantor
3. Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas
4. Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
5. Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala alat-alat kantor

III. Program Peningkatan Disiplin Aparatur

1. Kegiatan pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya

IV. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

1. Kegiatan bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan

V. Program Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan

1. Kegiatan penyusunan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD
2. Kegiatan penyusunan pelaporan keuangan semesteran
3. Kegiatan penyusunan pelaporan prognosis realisasi anggaran
4. Kegiatan penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun

VI. Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah

1. Kegiatan pembahasan rancangan peraturan daerah
2. Kegiatan hearing/dialog dan koordinasi dengan pejabat pemerintah daerah dan tokoh masyarakat/agama
3. Kegiatan rapat-rapat alat kelengkapan Dewan
4. Kegiatan rapat-rapat paripurna
5. Kegiatan reses
6. Kegiatan kunjungan kerja pimpinan dan anggota DPRD Dalam Daerah
7. Kegiatan peningkatan kapasitas pimpinan dan anggota DPRD
8. Kegiatan kunjungan kerja pimpinan dan anggota DPRD ke luar daerah/luar negeri

VII. Program penataan peraturan perundang-undangan

1. Kegiatan penyusunan risalah persidangan
2. Kegiatan penyusunan peraturan DPRD

VIII. Program kerja sama informasi dengan mass media

1. Kegiatan penyebaran informasi yang bersifat penyuluhan kepada masyarakat
2. Kegiatan penyebaran informasi kegiatan DPRD

IX. Program Kemitraan Pengembangan Wawasan Kebangsaan

1. Kegiatan Hari Jadi Kota Padang Panjang

Pada bagian ini disajikan Tabel 3.3

BAB IV

PENUTUP

A. Catatan Penting

Untuk meningkatkan perkembangan Sekretariat DPRD sangat dibutuhkan dukungan dan kemitraan Pemerintah Pusat, Propinsi serta Daerah, baik yang berkaitan dengan teknis pelaksanaan maupun dari segi pembiayaan sehingga program dan kegiatan yang direncanakan akan dapat diwujudkan guna pencapaian visi dan misi Kota Padang Panjang sesuai dengan rencana kerja jangka menengah yang sudah disusun.

B. Kaidah-kaidah Pelaksanaan

Dalam mewujudkan tujuan yang ingin dicapai diperlukan kaidah-kaidah pelaksanaan. Adapun kaidah yang diambil adalah :


1. Rencana kerja ini merupakan tindak lanjut dari pelaksanaan visi, misi, tujuan dan sasaran Rencana Pembangunan Kota Padang Panjang yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) dan Rencana Strategis Sekretariat DPRD Tahun 2013-2018.
2. Penyusunan renja ini didasarkan kepada Renstra dengan memperhatikan aspirasi anggota
3. Renja ini bias tersusun setelah sebelumnya dilakukan evaluasi terhadap realisasi pencapaian target kinerja baik dari segi fisik maupun dari segi keuangannya.
4. Diharapkan kepada seluruh pelaksana kegiatan agar memaksimalkan kegiatan-kegiatan dengan anggaran yang tersedia sehingga hasilnya dapat memenuhi target kinerja.

C. Rencana Tindak Lanjut

Pelaksanaan Program Kegiatan di Sekretariat DPRD yang telah tertuang dalam renja ini hendaknya dapat terealisasi sehingga penyelenggaraan urusan yang menjadi kewenangan Sekretariat DPRD dapat berperan maksimal untuk mewujudkan visi misi Sekretariat DPRD khususnya dan visi misi Kota Padang Panjang umumnya.

Padang Panjang, Maret 2017

Pt. Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat
Kota Padang Panjang



Drs. MAHARMAN
NIP. 19650503 199203 1 014

Tabel 2.1

**REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA OPD DAN PENCAPAIAN RENSTRA OPD S.D. TAHUN 2016
KOTA PADANG PANJANG**

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (output)	Target Kinerja capaian Program (Renstra OPD) Tahun 2015	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2015	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Tahun Lalu (2016)			Target Program / Kegiatan (Renja OPD Tahun 2017)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d Tahun Berjalan	
					Target Renja OPD Tahun 2016	Realisasi Renja OPD Tahun 2016	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun berjalan (2017)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
1 20 04 01	Program pelayanan administrasi perkantoran									
1 20 04 01 01	Kegiatan penyediaan jasa surat menyurat	Terlaksananya jasa surat menyurat	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%
1 20 04 01 02	Kegiatan penyediaan jasa komunikasi,sumber daya air dan listrik	Lancarnya pelayanan administrasi perkantoran	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%
1 20 04 01 06	Kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan	Lancarnya kegiatan operasional perkantoran	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%
1 20 04 01 07	Kegiatan penyediaan jasa administrasi keuangan	Terlaksananya pelaporan keuangan	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%
1 20 04 01 08	Kegiatan penyediaan jasa kebersihan kantor	Terwujudnya suasana kantor yang nyaman	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%
1 20 04 01 10	Kegiatan penyediaan alat tulis kantor	Lancarnya kegiatan administrasi perkantoran	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%
1 20 04 01 11	Kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Lancarnya kegiatan administrasi perkantoran	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%
1 20 04 01 12	Kegiatan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan	Lancarnya kegiatan operasional perkantoran	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%

					bangunan kantor										
1	20	04	01	15	Kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Meningkatnya pengetahuan PNS dan anggota DPRD	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%	
1	20	04	01	17	Kegiatan penyediaan makanan dan minuman	Lancarnya pelaksanaan rapat dan pelayanan tamu	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%	
1	20	04	01	18	Kegiatan rapat-rapat, koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Dapat diikutinya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%	
1	20	04	01	19	Kegiatan penyediaan jasa administrasi/teknis perkantoran	Lancarnya kegiatan administrasi perkantoran	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%	
1	20	04	02		Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur										
1	20	04	02	05	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Terlaksananya pengadaan kendaraan operasional/dinas	17 unit roda 2	17 unit roda 2	3 unit roda 4	3 unit roda 4	100%	0	0	0	
1	20	04	02	06	Pengadaan perlengkapan rumah jabatan/dinas	Tersedianya sarana dan prasarana rumah dinas ketua DPRD	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%	
1	20	04	02	07	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor DPRD	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%	
1	20	04	02	10	Pengadaan Mebeleur	Tersedianya mebeleur kantor	1 tahun	1 tahun					0	100%	
1	20	04	02	21	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Terlaksananya pemeliharaan rumah dinas ketua DPRD	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%	
1	20	04	02	22	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor DPRD	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%	
1	20	04	02	30	Pemeliharaan rutin/berkala alat-alat kantor	Terpeliharanya alat-alat kantor	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%	
1	20	04	02	42	Kegiatan rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Terlaksananya rehabilitasi sedang/berat gedung kantor DPRD	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	1 tahun	100%	
1	20	04	03		Program peningkatan										

					disiplin aparatur														
1	20	04	03	02	Kegiatan pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Tersedianya pakaian seragam anggota DPRD dan PNS pada Sekretariat DPRD	53 stel	53 stel	20 stel	20 stel	93%	100	1 tahun	100%					
1	20	04	5		Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur														
1	20	04	05	03	Kegiatan bimbingan teknis implementasi peraturan perundang undangan	Diikutinya bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	1 tahun	1 tahun	40	40	62%	1 tahun	1 tahun	100%					
1	20	04	06		Program peningkatan pengembangan sistim pelaporan capaian kinerja keuangan														
1	20	04	06	01	Kegiatan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja Sekretariat DPRD	15 laporan	15 laporan	12	12	100%	12	24	40%					
1	20	04	06	02	Kegiatan penyusunan laporan keuangan semesteran	Tersusunnya laporan keuangan semesteran	2 laporan	2 laporan	2	2	100%	2	4	40%					
1	20	04	06	03	Kegiatan penyusunan pelaporan prognosis realisasi anggaran	Tersusunnya laporan prognosis realisasi anggaran	1 laporan	1 laporan	1	1	100%	1	2	40%					
1	20	04	06	04	Kegiatan penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Tersusunnya laporan keuangan akhir tahun	3 laporan	3 laporan	1	1	100%	1	2	40%					
1	20	04	15		Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat														
1	20	04	15	01	Kegiatan pembahasan rancangan peraturan daerah	Terbentuknya Peraturan Daerah Kota Padang Panjang	14 perda	4	14	3	73%	14	17	24%					
1	20	04	15	02	Kegiatan hearing/dialog dan koordinasi dengan pejabat pemerintah daerah dan tokoh masyarakat/tokoh agama	Terlaksananya hearing dan dialog	144 kali	144	144	144	100%	144	288	40%					

1	20	04	15	03	Kegiatan rapat-rapat alat kelengkapan dewan	Terfasilitasinya pembahasan/rapat-rapat alat kelengkapan dewan	80 kali	80	80	80	100%	80	160	40%
1	20	04	15	04	Kegiatan rapat-rapat paripurna	Terfasilitasinya kegiatan pembahasan/rapat-rapat paripurna DPRD	36 kali	36	36	36	100%	30	66	40%
1	20	04	15	05	Kegiatan Reses	Tersempurnanya aspirasi masyarakat dan terlaksananya sosialisasi program kegiatan yang dilaksanakan oleh anggota DPRD	2 kali	0	3	0	0%	0	0	0%
1	20	04	15	06	Kegiatan kunjungan kerja Pimpinan dan Anggota DPRD dalam daerah	Didapatnya informasi yang dapat memacu kemajuan DPRD dan Pemerintah Kota Padang Panjang	16 kali	15	16	16	100%	16	32	40%
1	20	04	15	07	Kegiatan peningkatan kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Bertambahnya pengetahuan anggota DPRD tentang peraturan perundang-undangan	21 kali	21	21	21	100%	21	42	40%
1	20	04	15	09	Kegiatan kunjungan kerja Pimpinan dan Anggota DPRD luar daerah / luar negeri	Didapatnya informasi guna memacu kemajuan DPRD dan Pemerintah Kota Padang Panjang	25 kali	35	25	15	100%	21	36	40%
1	20	04	26		Program penataan peraturan perundang-undangan									
1	20	04	26	28	Kegiatan penyusunan risalah persidangan	Tersusunnya risalah persidangan	600 buku	600	600	600	100%	600	1200	33%
1	20	04	46		Program kemitraan pengembangan wawasan kebangsaan									
1	20	04	46	02	Fasilitasi Hari Jadi Kota Padang Panjang Tahun 2016	Terfasilitasinya hari jadi kota Padang Panjang Tahun 2016	1 kali	1	1	1	100%	1	2	0%
1	20	04	18		Program kerja sama informasi dengan mass media									

1	20	04	18	03	Kegiatan penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat	Terlaksananya publikasi dan informasi kegiatan DPRD kepada masyarakat	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	2 tahun	40%
1	20	04	18	04	Kegiatan penyebarluasan informasi kegiatan DPRD	Terlaksananya penyebarluasan informasi kegiatan DPRD	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	1 tahun	2 tahun	40%

Tabel 3.3
**RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN OPD TAHUN 2018
 DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2019**

OPD
 JUMLAH
 PAGU

SEKRETARIAT DEWAN
 PERWAKILAN RAKYAT DAERAH

18,249,960,000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018				Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2019					
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)				
	SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH				19,967,026,600				21,672,229,260				
xx	02	1			Program pelayanan administrasi perkantoran				4,503,384,380				
xx	02	01	01	01	Penyediaan jasa surat menyurat	Tersedianya jasa surat menyurat	Padang Panjang	1 tahun	6,000,000	APBD		1 tahun	6,600,000
xx	02	01	01	02	Penyediaan jasa komunikasi,sumber daya air dan listrik	Lancarnya pelayanan administrasi perkantoran	Padang Panjang	1 tahun	225,600,000	APBD		1 tahun	248,160,000
xx	02	01	01	06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/ operasional	Lancarnya kegiatan operasional perkantoran	Padang Panjang	1 tahun	1,139,625,400	APBD		1 tahun	1,253,587,940
xx	02	01	01	07	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Terlaksananya pelaporan keuangan	Padang Panjang	1 tahun	99,600,000	APBD		1 tahun	109,560,000
xx	02	01	01	08	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Terwujudnya suasana kantor yang nyaman	Padang Panjang	1 tahun	808,510,400	APBD		1 tahun	889,361,440

xx	02	01	01	10	Penyediaan alat tulis kantor	Lancarnya kegiatan administrasi perkantoran	Padang Panjang	1 tahun	37,000,000	APBD		1 tahun	40,700,000
xx	02	01	01	11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Lancarnya kegiatan administrasi perkantoran	Padang Panjang	1 tahun	218,900,000	APBD		1 tahun	240,790,000
xx	02	01	01	12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Lancarnya kegiatan operasional perkantoran	Padang Panjang	1 tahun	30,000,000	APBD		1 tahun	33,000,000
xx	02	01	01	15	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Meningkatnya pegetahuan PNS dan anggota DPRD	Padang Panjang	1 tahun	63,000,000	APBD		1 tahun	69,300,000
xx	02	01	01	17	Penyediaan makanan dan minuman	Lancarnya pelaksanaan rapat dan pelayanan tamu	Padang Panjang	1 tahun	179,500,000	APBD		1 tahun	197,450,000
xx	02	01	01	18	Rapat-rapat, koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Dapat diikutinya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	Padang Panjang	1 tahun	1,100,000,000	APBD		1 tahun	1,210,000,000
xx	02	01	01	19	Penyediaan jasa administrasi teknis perkantoran	Lancarnya kegiatan administrasi perkantoran	Padang Panjang	1 tahun	186,250,000	APBD		1 tahun	204,875,000
xx	02	01	02		Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur				447,193,000				491,912,300
xx	02	01	02	06	Kegiatan pengadaan perlengkapan rumah jabatan/dinas	Tersedianya sarana dan prasarana rumah dinas ketua DPRD	Padang Panjang	1 paket	35,000,000	APBD		1 paket	38,500,000
xx	02	01	02	07	Kegiatan pengadaan perlengkapan gedung kantor	Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor DPRD	Padang Panjang	komputer PC, laptop, printer, camera video	203,600,000	APBD		2 unit	223,960,000
xx	02	01	02	21	Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Terlaksananya pemeliharaan rumah dinas ketua DPRD	Padang Panjang	1 paket	77,593,000	APBD		1 paket	85,352,300

xx	02	01	02	22	Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor DPRD	Padang Panjang	1 tahun	50,000,000	APBD		1 tahun	55,000,000
xx	02	01	02	30	Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala alat-alat kantor	Terpeliharanya alat-alat kantor	Padang Panjang	1 tahun	81,000,000	APBD		1 tahun	89,100,000
xx	02	01	03		Program peningkatan disiplin aparatur				97,600,000				107,360,000
xx	02	01	03	02	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Tersedianya pakaian seragam anggota DPRD	Padang Panjang	100 stel	97,600,000	APBD		160 stel	107,360,000
xx	02	01	05		Program peningkatan SDM aparatur				150,000,000				165,000,000
xx	02	01	05	03	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang undangan	Diikutinya bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Padang Panjang	1 tahun	150,000,000	APBD		1 tahun	165,000,000
xx	02	01	06		Program peningkatan pengembangan sistim pelaporan capaian kinerja dan keuangan				712,800				784,080
xx	02	01	06	01	Kegiatan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja Sekretariat DPRD	Padang Panjang	1 buku	169,400	APBD		1 buku	186,340
xx	02	01	06	02	Kegiatan penyusunan laporan keuangan semesteran	Tersusunnya laporan keuangan semesteran	Padang panjang	1 buku	169,400	APBD		1 buku	186,340
xx	02	01	06	03	Kegiatan penyusunan pelaporan prognosis realisasi anggaran	Tersusunnya laporan prognosis realisasi anggaran	Padang Panjang	1 buku	160,600	APBD		1 buku	176,660

xx	02	01	06	04	Kegiatan penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Tersusunnya laporan keuangan akhir tahun	Padang Panjang	1 buku	213,400	APBD		1 buku	234,740
xx	02	01	15		Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat				14,295,820,000				15,725,402,000
xx	02	01	15	01	Kegiatan pembahasan rancangan peraturan daerah	Tersedianya pedoman peraturan daerah bagi Pemerintah Kota Padang Panjang	Padang Panjang	1 kegiatan	245,325,000	APBD		1 kegiatan	269,857,500
xx	02	01	15	02	Kegiatan hearing/dialog dan koordinasi dengan pejabat pemerintah daerah dan tokoh masyarakat/tokoh agama	Terlaksananya hearing dan dialog	Padang Panjang	1 kegiatan	225,000,000	APBD		1 kegiatan	247,500,000
xx	02	01	15	03	Kegiatan rapat-rapat alat kelengkapan dewan	Terfasilitasinya pembahasan/rapat-rapat alat kelengkapan dewan	Padang Panjang	1 kegiatan	141,000,000	APBD		1 kegiatan	155,100,000
xx	02	01	15	04	Kegiatan rapat-rapat paripurna	Terfasilitasinya kegiatan pembahasan/rapat-rapat paripurna DPRD	Padang Panjang	1 kegiatan	114,000,000	APBD		1 kegiatan	125,400,000
xx	02	01	15	05	Kegiatan Reses	Terserapnya aspirasi masyarakat dan terlaksananya sosialisasi program kegiatan yang dilaksanakan oleh anggota DPRD	Padang Panjang	2 kegiatan	56,000,000	APBD		3 kegiatan	61,600,000
xx	02	01	15	06	Kegiatan kunjungan kerja Pimpinan dan Anggota DPRD dalam daerah	Didapatnya informasi yang dapat memacu kemajuan DPRD dan Pemerintah Kota Padang Panjang		1 kegiatan	551,795,000	APBD		1 kegiatan	606,974,500

xx	02	01	15	07	Kegiatan peningkatan kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Bertambahnya pengetahuan anggota DPRD tentang peraturan perundang-undangan	Padang Panjang	1 kegiatan	5,472,500,000	APBD		1 kegiatan	6,019,750,000
xx	02	01	15	09	Kegiatan kunjungan kerja Pimpinan dan Anggota DPRD luar daerah / luar negeri	Didapatnya informasi guna memacu kemajuan DPRD dan Pemerintah Kota Padang Panjang		1 kegiatan	7,490,200,000	APBD		1 kegiatan	8,239,220,000
xx	02	01	26		Program penataan peraturan perundang-undangan				125,000,000				137,500,000
xx	02	01	26	28	Kegiatan penyusunan risalah persidangan	Tersusunnya risalah persidangan	Padang Panjang	600 buku	68,800,000	APBD		1 dokumen	75,680,000
xx	02	01	26	29	Harmonisasi Penyusunan Anggaran	Terlaksananya penyusunan anggaran	Padang Panjang	1 dokumen	56,200,000	APBD		1 kegiatan	61,820,000
xx	02	01	18		Program kerja sama informasi dengan mass media				491,715,000				540,886,500
xx	02	01	18	03	Kegiatan penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat	Terlaksananya publikasi dan informasi kegiatan DPRD kepada masyarakat	Padang Panjang	4 media	221,100,000	APBD		4 media	243,210,000
xx	02	01	18	04	Kegiatan penyebarluasan informasi kegiatan DPRD	Terlaksananya penyebarluasan informasi kegiatan DPRD	Padang Panjang	4 media	270,615,000	APBD		4 media	297,676,500
xx	02	01	18		Program Kemitraan Pengembangan Wawasan Kebangsaan				265,000,000				291,500,000

xx	02	01	18	09	Pelaksanaan Hari Jadi Kota Padang Panjang	Terfasilitasinya hari jadi Kota Padang Panjang	Padang Panjang	1 kegiatan	265,000,000	APBD		1 kegiatan	291,500,000
					Jumlah				19,967,026,600				21,672,229,260